

Приложение 2
к Порядку формирования
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение
работ) в отношении муниципальных
учреждений и финансовом обеспечении
выполнения муниципального задания

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ЗАДАНИЯ № <1>

На 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов
от " _____ " _____ 20 ____ г.

Наименование муниципального учреждения
(обособленного подразделения) Муниципальное бюджетное
учреждение культуры «Усманская межпоселенческая библиотека»

Виды деятельности муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

Деятельность библиотек и архивов

Вид муниципального учреждения Центральная библиотека
(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Периодичность до 10 февраля года, следующего за отчетным
(указывается в соответствии с периодичностью предоставле-
ния отчета о выполнении муниципального задания,
установленной в муниципальном задании)

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата	
по сводному реестру	
по ОКВЭД	91.01
по ОКВЭД	
по ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное.

библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

Уникальный номер по общероссийскому базовому (отраслевому) или региональному перечням (классификаторам)

47.018.0

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги							
	Все виды библиотечного обслуживания (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания (наименование показателя)	наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ	утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допущено (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	отклонение	причина отклонения	
													наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9101000.99.0. СББ83АА00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Динамика посещений пользователей (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	процент	744	100	245,8	-	-	-

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема муниципальной услуги						Средний размер платы (цена, тариф)		
	Все виды библиотечного обслуживания (наименование показателя)	_(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания (наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	утвержденное муниципальным органом в отчетном году	исполнено на дату	допустимое отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение		причина отклонения	
														наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9101000.99.0. СБ83 АА00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Количество посещений	ед.	642	34500	84827	-	-	-	-

Руководитель (уполномоченное лицо)

Трубникова Г.Н.
(расшифровка подписи)

(подпись)

" " _____ 20__ г.

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема муниципальной услуги							
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		исполнено на отчетную дату	отклонение (возможное)	допустимое отклонение (возможное)	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	отклонение	
						наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель (уполномоченное лицо)

Трубникова Г.Н.
(подпись)

(расшифровка подписи)



" " _____ 20__ г.

<1> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела