

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Отдел культуры администрации Усманского муниципального района

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, муниципального учреждения)

Начальник _____ А.В. Дрютов
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
" " 20__ г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № <1> |

На 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Наименование муниципального учреждения
(обособленного подразделения) Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Усманская межпоселенческая библиотека»

Виды деятельности муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

Деятельность библиотек и архивов

Вид муниципального учреждения Центральная библиотека
(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	
по сводному реестру	
по ОКВЭД	92.51
по ОКВЭД	
по ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

Уникальный номер по общероссийскому базовому (отраслевому) или региональному перечням (классификаторам)

47.018.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Все виды библиотечного обслуживания (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания (наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9101000.99.0.ББ83АА00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	процент	744	100	100	100

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	Все виды библиотечного обслуживания (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания (наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9101000.9 9.0.ББ83А А00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Количество посещений	ед.	642	40000	45000	50000	0	0	0

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1. « О библиотечном деле « №78-ФЗ от 29.12.1994

2. Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", с изменениями и дополнениями. №131-фз от 06.10.2003

3. "Об основах библиотечного дела и обязательном экземпляре документов в Липецкой области" №62-оз от 21.07.2003

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
размещение информации в сети Интернет на официальном сайте bus.gov.ru	<ul style="list-style-type: none"> •1 "Общая информация об учреждении"; •2 "Информация о государственном (муниципальном) задании на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) и его исполнении"; •3 "Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности"; •4 "Информация об операциях с целевыми средствами из бюджета"; •5 "Информация о бюджетных обязательствах и их исполнении (бюджетной смете)"; •6 "Информация о результатах деятельности и об использовании имущества"; •7 "Сведения о проведенных в отношении государственного (муниципального) учреждения контрольных мероприятиях и их результатах"; •8 "Информация о годовой бухгалтерской отчетности учреждения". 	Ежегодно, обновляется по мере необходимости
По телефону индивидуальным пользователям	Индивидуальная и коллективная информация пользователям по определенным темам	По мере поступления информации
При посещении библиотеки	Свободный доступ к книжному фонду, предоставление доступа к информационным ресурсам	Постоянно
Рекламная продукция	Выпуск информационных листовок, оформление рекламных стендов, буклетов, памяток	Ежеквартально
СМИ "Новая жизнь"	Интервью, анонсы, репортажи, статьи	По мере поступления информации
Размещение информации в сети Интернет	Информация о наименовании, времени и месте проведения мероприятий	По мере наступления оснований

Часть 2. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <4>

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги _____

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____

Уникальный
номер по
общероссийскому
базовому
(отраслевому) или
региональному
перечням
(классификаторам
)

--

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <5>:

Уникаль ный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наимено вание показателя	единица измерения по ОКЕИ		2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)
	наименов ание	код									
	(наимено вание показа теля)	(наимено вание показа теля)	(наимено вание показа теля)	(наимено вание показа теля)	(наимено вание показа теля)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)
	наименование	код										
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <6>
 Ликвидация учреждения. Федеральный закон Российской Федерации "О библиотечном деле"
 №78-ФЗ от 29.12.1994

Реорганизация учреждения. "Основы законодательства Российской Федерации о культуре"
 №3612-1 от 09.10.1992г.

Перераспределение полномочий, повлекшие исключение из компетенции учреждения полномочий
 по оказанию муниципальной услуги. "Об общих принципах организации местного
 самоуправления в Российской Федерации" №131-ФЗ от 06.10.2003

Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ).
 "Об основах библиотечного дела и обязательном экземпляре документов в Липецкой области"
 №62-оз от 21.07.2003

иные, предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания
 муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе. "О Национальной доктрине
 образования в РФ" №751 от 04.10.2000г.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального
 задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчет об исполнении муниципального задания.	Ежегодно	Отдел культуры администрации Усманского муниципального района
Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год	Отдел культуры Администрации Усманского муниципального района
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Отдел культуры Администрации Усманского муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
Установлены Постановлением администрации Усманского муниципального района от «12»
октября 2018 года № 640

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального
 задания Ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 10 февраля года,
следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, <7>
Допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания

<1> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<4> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<5> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<6> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<7> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета муниципального района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.